



ПРИКАЗ

20.10.2020

г. Казань

БОЕРЫК

№ 167-02

О реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.11.2014 № 864 (в редакции постановления КМ РТ от 29.12.2017 № 1086) «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с организацией экспозиций Республики Татарстан на выставочных мероприятиях, участием, организацией и проведением форумов, выставок, конгрессов, конференций, коллегий, съездов, семинаров, заседаний «круглых столов», проведением мероприятий, связанных с подготовкой и развитием кадров для предприятий промышленности и торговли, а также организацией праздничных мероприятий профориентационного направления»

В целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.11.2014 № 864 (в редакции постановления КМ РТ от 29.12.2017 № 1086) «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с организацией экспозиций Республики Татарстан на выставочных мероприятиях, участием, организацией и проведением форумов, выставок, конгрессов, конференций, коллегий, съездов, семинаров, заседаний «круглых столов», проведением мероприятий, связанных с подготовкой и развитием кадров для предприятий промышленности и торговли, а также организацией праздничных мероприятий профориентационного направления» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые:
 - форму Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Республики Татарстан юридическому лицу на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением 25.07.2020 8-го авиационного праздника «Я выбираю небо!» (далее – Соглашение, субсидия соответственно);
 - форму заявки на право получения субсидии (далее – заявка).

2. Установить срок приема заявок в период с 19.10.2020 по 13.11.2020, связанных с организацией и проведением 25.07.2020 8-го авиационного праздника «Я выбираю небо!».

3. Отделу оборонного комплекса (В.Н.Степанов) в установленном порядке обеспечить:

– совместно с отделом материально-технического обеспечения (Л.М.Мухаметдинов) прием и регистрацию заявки от юридического лица;

– совместно с юридическим отделом (Р.Р.Гильфанова) проведение анализа заявки и принятие решения о предоставлении субсидии;

– совместно с юридическим отделом (Р.Р.Гильфанова) подписание Соглашения, в соответствии с требованиями, установленными в Порядке;

– направление уведомления о результатах принятого решения получателю субсидии.

4. Отделу финансового планирования, учета и отчетности (Р.Д.Сабырова) произвести перечисление средств в пределах выделенных бюджетных ассигнований при соблюдении условий настоящего Приказа по пункту 3.

5. Сводному отделу (Л.М.Кадырова) разместить копию настоящего приказа на официальном сайте Министерства в течение одного рабочего дня с даты его регистрации.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Т.И.Саматова.

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан - министр



А.А. Каримов

Приложение № 1
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Республики Татарстан
от 20.10.2020 № 167-02

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидии из бюджета Республики Татарстан юридическому лицу на возмещение затрат, связанных с организацией экспозиции Республики Татарстан

г. Казань

« ____ » _____ 2020 г.

Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице Заместителя министра промышленности и торговли Республики Татарстан Саматова Тимура Ильгизовича, действующего на основании приказа от 08.04.2014 № 171-2л/с с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определения порядка и условий предоставления Министерством Получателю субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат, связанных с организацией проведения выставочной экспозиции на _____ (указать наименование мероприятия) (далее – субсидия).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Получатель обязан:

2.1.1. Использовать субсидию по ее целевому назначению в соответствии с требованиями действующих на момент исполнения Соглашения нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан;

2.1.2. Вести отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидии;

2.1.3. Предоставить в Министерство отчет об использовании субсидии;

2.1.4. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом в течение 5 (пяти) рабочих дней с указанием новых

реквизитов. В случае неверного указания реквизитов Получателем, все риски, связанные с перечислением Министерством денежных средств на указанный в настоящем Соглашении расчетный счет Получателя, несет Получатель;

2.1.5. Обеспечить условия для осуществления Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2.1.6. Предоставлять по запросу Министерства, Министерства финансов Республики Татарстан в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за исполнением условий настоящего Соглашения;

2.1.7. Своевременно сообщать Министерству об обстоятельствах, препятствующих надлежащему исполнению настоящего Соглашения;

2.1.8. Обеспечить возврат в доход бюджета Республики Татарстан не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии в установленном бюджетным законодательством порядке;

2.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, законодательством Республики Татарстан и законодательством Российской Федерации.

2.2. Министерство обязуется:

2.2.1. Перечислить субсидию в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, с учетом согласованной сметы расходов на организацию выставочной экспозиции Республики Татарстан в порядке и сроки, установленные настоящим Соглашением;

2.2.2. Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием субсидии;

2.2.3. Совместно с Министерством финансов Республики Татарстан осуществлять контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии в установленном законодательством порядке.

2.3. Получатель вправе:

2.3.1. В целях своевременного и качественного выполнения работ по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан привлекать третьих лиц (соисполнителей) в установленном законодательством порядке;

2.3.2. Требовать перечисления субсидии на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.4. Министерство вправе:

2.4.1. Контролировать ход выполнения работ по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

2.4.2. Вносить необходимые изменения и дополнения к настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

3. Порядок и условия расчетов

3.1. Общий объем финансирования с учетом согласованной сметы расходов, связанных с организацией выставочной экспозиции на _____ (указать наименование мероприятия) (приложение № 1), составляет _____ (указать размер субсидии).

3.2. Перечисление средств субсидии в объеме, указанном в пункте 3.1 настоящего Соглашения, производится с расчетного счета Министерства, открытого в органе Федерального казначейства, на расчетный счет Получателя, открытого в кредитной организации.

3.3. Объем финансирования, предусмотренный пунктом 3.1 настоящего Соглашения, остается неизменным в течение срока действия Соглашения.

3.4. Срок предоставления субсидии Получателю: в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет Министерства, открытого в органе Федерального казначейства.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

4.2. Получатель обязан возратить субсидию в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в следующих случаях:

представление Получателем недостоверных сведений и документов для получения субсидии;

невыполнение условий предоставления субсидии;

выявление факта нецелевого использования субсидии.

4.3. При нарушении установленного срока для возврата субсидии Получателем Министерство в 7-дневный срок со дня окончания срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Соглашения, принимает меры по возврату Субсидии в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. При нарушении Получателем условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Министерство принимает в одностороннем порядке решение о расторжении настоящего Соглашения, о чем уведомляет Получателя в письменной форме по адресу, указанному в настоящем Соглашении. При расторжении настоящего Соглашения Министерством в одностороннем порядке Получатель обязан осуществить возврат предоставленной Субсидии в части, не использованной Получателем на момент получения уведомления Министерства о расторжении настоящего Соглашения, в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок со дня получения соответствующего уведомления.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Спорные вопросы, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

5.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются в предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к Соглашению считаются действительными при условии, если они совершены Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Соглашение может быть расторгнуто в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

Приложение № 2
к Соглашению
от _____ № _____

Смета расходов
на организацию выставочной экспозиции на
_____ (указать наименование мероприятия)

№ п/п	Наименование расходов по видам затрат	Цена, рублей	Количество	Сумма, рублей
1.				
2.				
...				
Итого				

Министерство
Заместитель министра
промышленности и торговли
Республики Татарстан

Получатель

(должность)

М.П. / _____
Ф.И.О.

М.П.(подпись, / _____
Ф.И.О.)

Приложение № 2
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Республики Татарстан
от 20.10.2020 № 167-09

Заявка

на участие в отборе юридических лиц на право получения субсидии
из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат, связанных с организацией
выставочной экспозиции (далее – заявка) на
_____ (указать наименование мероприятия)

1. Наименование организации-заявителя, ИНН: _____

2. Адрес: _____
(индекс) (Адрес местонахождения)

_____ (телефон) _____ (факс) _____ (E-mail)

3. Ф.И.О. и должность руководителя организации: _____

Тел.: _____

4. Информация о видах деятельности, осуществляемых организацией-заявителем
(основной и дополнительный (-ые) ОКВЭД (ы) (номер и расшифровки)):

5. Направление реализованных мероприятий: _____

6. Контактная информация: _____

7. Реквизиты для перечисления субсидии: _____

Настоящим заявляю, что вся информация, представленная в заявке, а также дополнительные материалы являются верными и достоверными, и подтверждаю право уполномоченного органа запрашивать у нас и в органах государственной и муниципальной власти информацию, уточняющую представленные сведения.

Приложение:

1. Расчет субсидии (смета расходов) на организацию выставочной экспозиции;
2. Дизайн проект выставочной экспозиции;
3. Документ, подтверждающий отсутствие кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
4. Копия Устава;
5. Копия свидетельства о государственной регистрации заявителя;
6. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет заявителя;
7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

_____/ _____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Дата: _____

Я _____ (Ф.И.О) в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный _____ по _____ адресу:

_____, документ, _____ удостоверяющий _____ личность: паспорт _____

_____, _____ в _____ целях _____ (указать цель)

даю согласие Министерству промышленности и торговли Республики Татарстан находящемуся по адресу: г. Казань, ул. Островского, д. 4,

(также нужно указать все остальные органы, которым будет передаваться данная заявка) _____, на обработку моих персональных данных, а именно:

(ФИО) _____;

(паспортные _____ данные)

_____; (ИНН для ИП) _____, (адрес
места _____ регистрации, _____ проживания)

_____, на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.»

_____/ _____/ _____/
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Дата: _____

Заполняется уполномоченным органом

Регистрационный номер _____ Дата _____

Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан