

**Временный порядок  
признания безвозмездной помощью (содействием) товаров,  
поставляемых в Российскую Федерацию в целях обеспечения санитарно-  
эпидемиологического благополучия населения и противодействия  
распространению новой коронавирусной инфекции**

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и противодействия распространению новой коронавирусной инфекции в Российской Федерации Комиссией по вопросам международной гуманитарной и технической помощи при Правительстве Российской Федерации (далее – Комиссия) утверждается новый временный порядок признания товаров безвозмездной помощью (содействием) (далее – безвозмездная помощь):

1. Внеочередные заседания Комиссии могут проводиться посредством видеоконференцсвязи и (или) аудиоконференцсвязи под руководством заместителя сопредседателя Комиссии. В случае невозможности участия в указанных форматах голосование может осуществляться оформляться в виде письменного мнения, оформленного в виде письма за подписью члена Комиссии.

2. Решения принимаются большинством голосов участников. Для принятия своевременных решений заседания рабочей группы Комиссии не проводятся. Заседания Комиссии считаются правомочными, если в них участвовали не менее 12 членов Комиссии и присутствовали представители: Минэкономразвития России, Минтруда России, ФТС России, ФНС России, Минздрава России, МЧС России, МИДа России, Росздравнадзора и ФАС России.

3. Решения Комиссии оформляются протоколами. Протокол Комиссии подписывает заместитель сопредседателя Комиссии.

4. Минэкономразвития России и Минтруд России в течение 1 рабочего дня после получения документов от получателей безвозмездной помощи обеспечивают их направление на рассмотрение членам Комиссии, в том числе по электронной почте.

5. Минэкономразвития России и Минтруд России в течение 3-х рабочих

дней после получения документов от получателей безвозмездной помощи обеспечивают проведение внеочередного заседания Комиссии.

6. Минэкономразвития России и Минтруду России в течение 1-го рабочего дня после принятия положительного решения Комиссии о признании товаров безвозмездной помощью обеспечить подготовку к выдаче удостоверения, подтверждающего принадлежность средств, товаров, работ и услуг безвозмездной помощью (далее – удостоверение).

7. Комплект документов для принятия Комиссией решения о признании товаров безвозмездной помощью должен в обязательном порядке включать в себя:

- заявление получателя безвозмездной помощи (с указанием формы, объема, веса, номенклатуры помощи, ее стоимости, целей поставки, получателя; регистрационного номера и наименования проекта или программы технической помощи в едином реестре проектов и программ технической помощи (при наличии));

- копию договора, соглашения, меморандума, протокола или другого обменного письменного обязательства, в соответствии с которыми осуществляется безвозмездная помощь;

- обязательство органа местного самоуправления, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположен получатель помощи, или соответствующего федерального органа исполнительной власти по контролю за целевым использованием безвозмездной помощи в пределах срока службы;

- спецификацию на поставку средств и товаров в трех экземплярах, заверенную на каждой странице получателем безвозмездной помощи (с планом распределения товаров).

При этом при получении удостоверения получатели безвозмездной помощи должны предоставить в адрес Минэкономразвития России полный комплект документов, определенный постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 1999 г. № 1046, или в адрес Минтруда

России документов по гуманитарной помощи, утвержденных протоколом Комиссии от 10 ноября 2009 г. № 4 (35) (указаны на сайте Минтруда России).

8. Настоящий порядок действует с момента его утверждения до момента завершения мероприятий, направленных на противодействие распространению новой коронавирусной инфекции в Российской Федерации.