

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 25-757-R5912-1-0034**

**Возмещение в 2025 году части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

25-757-R5912-1-0034

### 2. Полное наименование отбора

Возмещение в 2025 году части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

### 3. Краткое наименование отбора

Возмещение в 2025 году части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

### 4. Способ отбора

конкурс

### 5. Краткое описание отбора

Возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

### 6. Полное описание отбора

Возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

### 7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Почтовый адрес: 420111, РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН (ТАТАРСТАН), Г. КАЗАНЬ, УЛ. ОСТРОВСКОГО, Д.4

Адрес электронной почты: [mpt@tatar.ru](mailto:mpt@tatar.ru)

Контактный телефон: Апакимова Резеда Раисовна 8(843)567-36-29

## 8. Регулирующий документ

[Постановление КМ РТ от 27.09.2023 №1188 "Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования"](#)

## 9. Срок приема заявок

26.09.2025 09:00 - 01.12.2025 23:59 (МСК)

## 10. Срок рассмотрения заявок

23.10.2025 - 04.12.2025

## 11. Срок оценки заявок

04.12.2025 - 10.12.2025

## 12. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после оценки заявок.

## 13. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

## 14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## 15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

## 16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности	Рубль	383	31.12.2027

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	(накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации			
2	Объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации	Рубль	383	31.12.2027
3	Увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической	Рубль	383	31.12.2027

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации			

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	81 706 200,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

20 000 000,00 ₺

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Порядок проведения

### 1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участником отбора могут быть промышленные предприятия - субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Российской Федерации, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к [разделу](#) "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации).

Новое оборудование - российская промышленная продукция, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности к [классам 26, 27 и 28](#) (за исключением [подкласса 28.3](#)), которая включена в реестр российской промышленной продукции, размещаемый в государственной информационной системе промышленности в соответствии с Федеральным [законом](#) от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", и местом нахождения которой является Республика Татарстан.

Участник отбора формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено настоящим Порядком.

Подаваемая заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

В целях участия в отборе участник отбора включает в заявку следующие документы в электронном виде:

а) [заявление](#) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем участника отбора (электронной цифровой подписью руководителя участника отбора), скрепленное печатью участника отбора (при наличии), содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, включая предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

б) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета (электронной цифровой подписью указанных лиц), скрепленную печатью участника отбора (при наличии), с указанием реквизитов расчетного или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, для перечисления субсидии (в свободной форме);

в) [справку-расчет](#) на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку,

подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета (электронной цифровой подписью указанных лиц), скрепленную печатью участника отбора (при наличии);

г) копию договора (договоров) о приобретении нового оборудования;

д) копии документов, подтверждающих осуществление участником отбора затрат на приобретение нового оборудования/об оплате нового оборудования в соответствии с заключенным (заключенными) договором (договорами) о приобретении нового оборудования;

е) копию акта приема-передачи нового оборудования, подтверждающего факт передачи нового оборудования участнику отбора;

ж) копию документа о постановке нового оборудования на баланс участника отбора;

з) копии документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию нового оборудования;

и) копии документов, подтверждающих местонахождение нового оборудования на территории Республики Татарстан;

к) копию (копии) всех страниц технического паспорта (паспортов) нового оборудования с указанием серийного номера (номеров) заявленного нового оборудования;

л) согласие участника отбора, подписанное руководителем участника отбора (электронной цифровой подписью руководителя участника отбора) и скрепленное печатью участника отбора (при наличии), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

м) гарантийное письмо, подтверждающее неотчуждение оборудования до даты, указанной в [абзаце седьмом пункта 1.5](#) настоящего Порядка;

н) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную по состоянию на 1 число месяца проведения отбора и заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о) выписку из Реестра российской промышленной продукции на оборудование, полученную не позднее 10 дней до даты подачи заявки на участие в отборе.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора

вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в [пункте 5.1](#) настоящего Порядка.

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Рассмотрение и оценка заявок осуществляются комиссией в системе "Электронный бюджет" в течение 20 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа Министерству и комиссии для рассмотрения заявок.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются комиссией на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

### **5. Порядок отклонения заявок**

На стадии рассмотрения и оценки заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных [пунктом 5.3](#) настоящего Порядка;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- е) указанные в заявке планируемые значения результатов предоставления субсидии по итогам трех последовательных лет начиная с года предоставления субсидии, а также абсолютные значения показателей, используемых при расчете планируемых значений результатов предоставления субсидии, по итогам трех последовательных лет начиная с года предоставления субсидии не позволяют достичь результатов предоставления субсидии, установленных [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка.

### **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- указанные в заявке планируемые значения результатов предоставления субсидии по итогам трех последовательных лет начиная с года предоставления субсидии, а также абсолютные значения показателей, используемых при расчете планируемых значений результатов предоставления субсидии, по итогам трех последовательных лет начиная с года предоставления субсидии не позволяют достичь результатов предоставления субсидии, установленных [пунктом 1.5](#) Порядка предоставления субсидии

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее трех рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Министерство в ответ на запрос, указанный в [пункте 5.8](#) настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления запроса разъяснений в системе "Электронный бюджет", но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

## **8. Документация по отбору**

1. [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.09.2023 № 1188.](#)

Порядок предоставления субсидии.

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

а) [заявление](#) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем участника отбора (электронной цифровой подписью руководителя участника отбора), скрепленное печатью участника отбора (при наличии), содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, включая предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

б) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета (электронной цифровой подписью указанных лиц), скрепленную печатью участника отбора (при наличии), с указанием реквизитов расчетного или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, для перечисления субсидии (в свободной форме);

в) [справку-расчет](#) на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета (электронной цифровой подписью указанных лиц), скрепленную печатью участника отбора (при наличии);

г) копию договора (договоров) о приобретении нового оборудования;

д) копии документов, подтверждающих осуществление участником отбора затрат на приобретение нового оборудования/об оплате нового оборудования в соответствии с заключенным (заключенными) договором (договорами) о приобретении нового оборудования;

е) копию акта приема-передачи нового оборудования, подтверждающего факт передачи нового оборудования участнику отбора;

ж) копию документа о постановке нового оборудования на баланс участника отбора;

з) копии документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию нового оборудования;

и) копии документов, подтверждающих местонахождение нового оборудования на территории Республики Татарстан;

к) копию (копии) всех страниц технического паспорта (паспортов) нового оборудования с указанием серийного номера (номеров) заявленного нового оборудования;

л) согласие участника отбора, подписанное руководителем участника отбора (электронной цифровой подписью руководителя участника отбора) и скрепленное печатью участника отбора (при наличии), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

м) гарантийное письмо, подтверждающее неотчуждение оборудования до даты, указанной в [абзаце седьмом пункта 1.5](#) настоящего Порядка;

н) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную по состоянию на 1 число месяца проведения отбора и заверенную в

установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о) выписку из Реестра российской промышленной продукции на оборудование, полученную не позднее 10 дней до даты подачи заявки на участие в отборе.

## **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

## **3. Информация о критериях и порядке оценки заявок**

**Проходной балл:** 0,00

## **R1**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Список

**Весовое значение:** 0,20

**Подтверждающий документ:** Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.09.2023 № 1188.

**Методология оценки:**

отношение увеличения полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности [раздела](#) "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (строка 07 графы 4 формы федерального статистического наблюдения N 11 "Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов"), к размеру запрашиваемой субсидии

## **R2**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Список

**Весовое значение:** 0,35

**Подтверждающий документ:** Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.09.2023 № 1188.

**Методология оценки:**

отношение объема инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности [раздела](#) "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, к размеру запрашиваемой субсидии

## **R3**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Список

**Весовое значение:** 0,45

**Подтверждающий документ:** Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.09.2023 № 1188.

**Методология оценки:**

отношение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности [раздела](#) "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, к размеру запрашиваемой субсидии

## Дополнительная информация

нет добавленных данных